

## CONCEPT

<b>Overleg:</b>	GGD Bestuur
<b>Notulist(e)</b>	Mevrouw L. van der Linden
<b>Leden van het bestuur:</b>	Mevrouw F. de Jonge (Almere), de heer F. Brouwer (Urk), mevrouw L. Hillebregt (Dronten), de heer R. Broekema (Lelystad), mevrouw S. Werkman (Noordoostpolder) en de heer Van de Beld (Zeewolde).
<b>Leden van directie</b>	mevrouw M. Vluggen (directeur Publieke Gezondheid), de heer G. van Gulick (directeur financiën en bedrijfsvoering), de heer P. Visser (adjunct-directeur GGD), mevrouw K. Makarawung (directiesecretaris) en mevrouw L. van der Linden (verslag).
<b>Afwezig met bericht</b>	De heer F. Brouwer (Urk)
<b>Op uitnodiging:</b>	De heer G. Roest (directeur RAV) bij agendapunt A
<b>Datum:</b>	29 september 2022
<b>Tijd:</b>	10.00 – 12.00 uur
<b>Locatie:</b>	Lelystad, GGD Flevoland

---

### A. Kennismaking met GGD Flevoland

Er is een kennismakingsronde. Alle aanwezigen stellen zich voor.

Vervolgens wordt, in het kader van de kennismaking, een presentatie gegeven over GGD Flevoland.

### B. Vergadering algemeen bestuur

#### 1. Opening

Mevrouw Vluggen opent de vergadering.

##### 1.1 Benoeming nieuwe leden AB

De nieuwe leden, mevrouw De Jonge, de heer Broekema en de heer Van de Beld worden welkom geheten en benoemd als lid van het algemeen en dagelijks bestuur GGD Flevoland. De heer Brouwer, mevrouw Werkman en mevrouw Hillebregt zijn in een eerdere vergadering al benoemd als lid van het algemeen en dagelijks bestuur GGD Flevoland.

De leden van het algemeen en dagelijks bestuur benoemen, in goed overleg en met consensus, de heer Broekema tot voorzitter van het algemeen en dagelijks bestuur.

De heer Broekema neemt de rol van voorzitter over.

##### 1.2 Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

##### 1.3 Ingekomen stukken en mededelingen

-

##### 1.4 Bestuurlijke agenda 2022

Dit punt is ter informatie bijgevoegd.

### 2. Concept-notulen 23 juni 2022

Geen opmerkingen.

## Opmerkingen ten aanzien van de actiepunten

Actiepunt 3 is afgehandeld en wordt verwijderd van de lijst.

### 3. Portefeuilleverdeling dagelijks en algemeen bestuur

Het algemeen bestuur stemt in met de voorgestelde samenstelling van portefeuilles op basis van de thema's van het Meerjarenbeleidsplan 2023-2029.

Vervolgens wordt de verdeling van de portefeuilles als onderstaand vastgesteld:

De heer Broekema	Voorzitter algemeen en dagelijks bestuur: Directie, organisatie en OR
De heer Van de Beld	Financiën en bedrijfsvoering
Mevrouw De Jonge	Van ziekte naar gezondheid: Fysieke en sociale leefomgeving, Gezond ouder worden, Lokaal maatwerk en advies.
De heer Brouwer	Zorg en veiligheid: Onderdeel maatschappelijke zorg, RAV en meldkamer, Forensische geneeskunde, Centrum Seksuele Gezondheid
Mevrouw Hillebregt	Infectieziekten bestrijding Zorg en veiligheid onderdeel GHOR, samenwerking Veiligheidsregio's.

Ten aanzien van het vicevoorzitterschap wordt besloten om deze rol, op basis van zijn ervaring in eerdere GGD besturen, bij de heer Brouwer te beleggen. Indien de heer Brouwer aangeeft dat hij deze taak niet langer wenst te vervullen, wordt in de volgende vergadering een nieuwe vice voorzitter benoemd.

De vastgestelde portefeuilleverdeling biedt basis voor verdere invulling van de inwerkperiode van het nieuwe bestuur.

### 4. Uitgangspunten wijziging Gemeenschappelijke Regeling

De nieuwe wet Gemeenschappelijke Regeling (GR) brengt een aantal veranderingen met zich mee. In de wijziging van de gemeenschappelijke regeling wordt ook de inrichting van het dagelijks bestuur meegenomen. Dit houdt mogelijk ook verband met de nu geldende stemverhouding. Goed te vermelden dat in het verleden binnen het bestuur van GGD Flevoland niet eerder gebruik is gemaakt van deze stemverhouding.

Er wordt aangegeven dat de gemeenteraden worden betrokken in de voorbereiding van de wijziging van de gemeenschappelijke regeling.

Er wordt gevraagd hoe om te gaan met een eventuele mogelijke uittreding van een gemeente uit de GR. Dit is niet mogelijk aangezien de GR GGD Flevoland een verplichte GR betreft. Een eventuele uittreding is enkel aan de orde bij een gemeentelijke herindeling.

#### Besluiten:

1. Een voorstel voor de bepalingen van de gemeenschappelijke regeling komt vanuit en op initiatief van het algemeen bestuur.
2. Bepalingen van de Wgr worden op een technische manier opgenomen in de gemeenschappelijke regeling van GGD Flevoland (i.e. 'de mogelijkheid tot' op te nemen).
3. Er wordt in het proces zoveel als mogelijk gelijk opgetrokken met Veiligheidsregio Flevoland en de wijziging van de gemeenschappelijke regeling van Veiligheidsregio Flevoland.
4. Kennis te nemen dat over punt 3. Ook door het algemeen bestuur van Veiligheidsregio Flevoland bestuurlijk besloten dient te worden.



5. het inrichten van een dagelijks bestuur in de huidige wijziging van de gemeenschappelijke regeling mee te nemen.
6. Kennis te nemen dat in geval van een besluit als in punt 5. dit gevolgen kan hebben voor de stemverhouding.
7. In het kader van de samenwerkingsovereenkomst met Veiligheidsregio Flevoland als bestuurlijke portefeuillehouder te benoemen voor de wijziging gemeenschappelijke regeling, het lid van het AB met de bestuurlijke (deel) portefeuille 'Samenwerking Veiligheidsregio's' (mevrouw Hillebregt).
8. Het bestuur geeft op basis van de bovenstaande uitgangspunten de directie opdracht een uitgewerkt procesvoorstel te agenderen voor de volgende vergadering. **Actie**

## 5. Gezamenlijk opgaven- en uitvoeringsplan

Opmerkingen bij het gezamenlijk opgaven- en uitvoeringsplan:

- Het betreft een uitwerking van het Meerjarenbeleidsplan 2023-2029 zoals in een eerdere vergadering van het AB vastgesteld.
- Hoe verder na Covid en hoe omgaan met onder andere wet WOO en informatiebeveiliging in combinatie met de wettelijke taken die minimaal zijn gefinancierd.
- De reguliere taken JGZ nemen circa 40% van de vaste inwonerbijdrage voor wettelijke taken in beslag. Is er een analyse ten aanzien van het oplevert? Mevrouw Vluggen reageert dat JGZ Almere anders is georganiseerd dan de JGZ bij de andere vijf gemeenten; JGZ Almere heeft JGZ 0-18 en de andere gemeenten hebben JGZ 4-18 bij de GGD belegd. Het betreft voor alle gemeenten een grote taak die niet ruim is gefinancierd. Helaas is een landelijke claim voor versterking van de basistaken van de JGZ dit jaar niet gehonoreerd. Inhoudelijk staat JGZ Almere niet op de agenda van het GGD bestuur omdat deze taak onder de verantwoordelijkheid van wethouder Bosch van gemeente Almere valt. Daarnaast maakt GGD, op basis van onderzoeks- en monitoringfunctie, inzichtelijk wat de staat van de gezondheid is t.a.v. diversie doelgroepen met betrekking tot diverse thema's. Op [www.eengezonderflevoland.nl](http://www.eengezonderflevoland.nl) is zowel op regionaal, gemeentelijk als wijkniveau data te vinden over de gezondheid van onder andere de jeugd. Deze data kunnen goed gebruikt worden voor beleidsvorming.
- Waarom wordt de inwoner niet genoemd in het plan? Het plan moet meer vanuit het inwonersperspectief worden geschreven. Essentie is dat de inwoner gezonder leeft. Mevrouw Makarawung bevestigt dat het doel inderdaad de inwoner is. Echter, het uitvoeringsplan richt zich op activiteiten van GGD Flevoland. Het uiteindelijke resultaat in gezondheidswinst is een samenspel tussen meerdere partijen. De opmerking wordt meegenomen in de volgende versie van het uitvoeringsplan.
- Er wordt gevraagd of er ambtelijke afstemming heeft plaatsgevonden voor wat betreft voorliggende versie? Mevrouw Makarawung meldt dat dit het geval is en dat het advies van de ambtenaren wordt verwerkt in de versie die in de volgende vergadering wordt besproken.
- Wordt er wel of geen eindtermijn van 2029 gehanteerd? Het vorige bestuur heeft besloten om te kiezen voor een eindtermijn van 2029 van het Meerjarenbeleidsplan. Hiermee is er een overlap tussen het voorgaande AB en het huidige AB. Het uitvoeringsplan heeft een looptijd van 4 jaar, 2023-2026.
- Wat kwam er uit de analyse van het vorige meerjarenbeleidsplan? Waar kom je vandaan? Wat wil je bereiken? Wat wil je anders? Mevrouw Makarawung geeft aan dat het Publieke Gezondheidsplan 2018-2022 wordt toegevoegd aan de leeslijst die verzonden zal worden aan het algemeen bestuur. Tevens zal de koppeling tussen het PG plan 2018-2022 worden meegenomen in de volgende versie van het concept uitvoeringsplan.

Mevrouw Makarawung geeft aan dat de leeslijst inclusief PG-plan en evaluatie wordt toegestuurd.

### **Actie.**

In de volgende vergaderingen geven de teammanagers, in het kader van de inwerkperiode van het bestuur, een pitch over hun team en worden specifieke cijfers toegelicht.

Besluit:

- Het bestuur neemt kennis van het concept gezamenlijk opgaven- en uitvoeringsplan "Een gezonde toekomst in Flevoland 2023-2026".
- Het bestuur neemt kennis van het verloop van het proces dat leidt tot vaststelling van het opgave- en uitvoeringsplan.

## 6. Overdrachtdossier forensische geneeskunde

Mevrouw Vluggen geeft een korte toelichting.

De forensisch geneeskunde (FG) wordt gefinancierd door gemeenten (gemeentelijke lijkschouw) en politie (FMO, MAZ). FG laat in veel regio's al langere tijd financiële tekorten zien, zo ook in Flevoland. De GGD'en zijn in afwachting van de besluitvorming door de drie betrokken ministers (J&V, VWS en BZK) over een landelijke investering van 20 miljoen om de FG financieel gezond en toekomstbestendig te maken.

Vanaf 2023 wordt de tariefsaanpassing op basis van het landelijke kostprijsmodel voor Politie en Gemeenten doorgevoerd.

Met GGD Gooi- en Vechtstreek en GGD Utrecht wordt samengewerkt op dit dossier om zodoende de forensische geneeskunde op het niveau van Midden Nederland te organiseren.

Op dit moment is er landelijk een nijpend tekort aan forensisch artsen. Daarnaast komt het financiële tekort in Flevoland voort uit een gevolg van de te lage vergoeding voor de werkzaamheden en de inhuur van forensisch artsen als gevolg van langdurig zieken. Het is de verwachting dat eind 2023 het tekort is ingelopen als gevolg van de schaalvergroting, tariefaanpassingen en investeringen.

Besluit: Het bestuur neemt kennis van het overdrachtdossier forensische geneeskunde.

## 7. Rondvraag

OR kennismaking

Jaarlijks is er een lunchoverleg met een afvaardiging van de OR aansluitend aan de vergadering van het GGD bestuur. Voor dit jaar staat deze gepland aansluitend aan de vergadering van 10 november aanstaande.

Het bestuur geeft aan hier graag bij aanwezig te willen zijn.

-

Aldus vastgesteld op 10 november 2022 en getekend op @@ 2022

te Lelystad,

R. Broekema  
voorzitter

M. Vluggen  
secretaris

## NOTULEN

### Actielijst behorend bij notulen 29 september 2022

Nr	Datum overleg	Omschrijving actie incl. beoogd effect	Verantwoordelijk uitvoering	Plandatum gereed	Datum gerealiseerd
1	17-03-2022	Voorstel werkwijze ambtelijk overleg	Mevrouw Makarawung	oktober 2022	
2	19-05-2022	Bekijken pand Veluwezoom Almere	De heer Van Gulick	Najaar 2022	
3	29-09-2022	Toesturen leeslijst inclusief PG-plan en evaluatie	Mevrouw Makarawung	Oktober 2022	
4	29-09-2022	Uitgewerkt procesvoorstel voor aanpassing GR	Mevrouw Makarawung	November 2022	