

CONCEPT

| | |
|-------------------------------|---|
| Overleg: | GGD bestuur, AB |
| Notulist(e) | Mevrouw L. van der Linden |
| Leden van het bestuur: | Mevrouw L.L. Hillebregt (Dronten) voorzitter, mevrouw F.T. de Jonge (Almere), mevrouw A. Messelink (Lelystad), de heer W. Jansen (Noordoostpolder), de heer E.L. van de Beld (Zeewolde). |
| Leden van directie | Mevrouw S. Kukenheim (directeur Publieke Gezondheid), de heer G. van Gulick (directeur financiën en bedrijfsvoering), de heer H. Bos (directiesecretaris GGD) en mevrouw L. van der Linden (verslag). |
| Afwezig met bericht | de heer F. Brouwer (Urk), de heer P. Visser (adjunct-directeur GGD GHOR) |
| Op uitnodiging: | de heer W. Zijlstra (Structuregroep) bij agendapunt 6 |
| Gasten: | - |
| Datum: | 15 januari 2025 |
| Tijd: | 10.00 – 12.30 uur |
| Locatie: | Lelystad, GGD Flevoland |

1. Opening

Mevrouw Hillebregt opent de vergadering.

1.1 Vaststellen agenda

Bij agendapunt 6 Integraal Huisvestingsplan geeft de heer W. Zijlstra van structuregroep een toelichting.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

1.2 Ingekomen stukken en mededelingen

Mededelingen

Brief provincie toezicht

Het huidige, repressieve toezicht wordt gecontinueerd. Wel geeft de provincie aan actief betrokken te willen worden bij het proces van de bestuurlijke opdracht. Ook geeft de provincie aan dit jaar een begroting inclusief meerjarenperspectief te willen ontvangen.

In het bestuur is eerder gesproken over het versturen van een uitstelbrief aan de provincie. Dit is nog niet gebeurd. Er wordt besloten dat deze actie op de actielijst wordt geplaatst. **Actie de heer Bos.**

Kinddossier

Het bestuur wordt bijgepraat over de stand van zaken inzake het kinddossier.

Directiemodel

Mevrouw Kukenheim geeft aan dat naar aanleiding van de versterking bedrijfsvoering, het directiemodel anders wordt ingericht. Er wordt een scheiding aangebracht tussen de control taken en de uitvoerende taken. F&B wordt opgedeeld in control/informatiebeheer onder leiding van de heer Van Gulick en in de uitvoerende bedrijfsvoering. Voor deze laatste wordt een manager geworven. In de tussenliggende periode worden deze taken verdeeld onder de heer Visser en mevrouw Kukenheim.



't Vlie

De heer Jansen geeft aan dat de naam van deze samenwerking gaat veranderen. Daarnaast bouwen het Antoniusziekenhuis en Zorggroep Oude en Nieuwe Land nieuwe locaties waarbij het de bedoeling is dat deze in een later stadium via een corridor worden verbonden.

De aparte huisvesting betekent niet dat de samenwerking van de baan is. De heer Jansen heeft de rol van voorzitter van de samenwerkingsgroep op zich genomen.

Vanuit het Antoniusziekenhuis wordt spoedzorg, huisartsenzorg en poliklinische zorg geboden. De gecompliceerde spoedzorg blijft in Sneek en Zwolle. Daarnaast vindt nieuwbouw van het ziekenhuis uit Friesland plaats in Joure.

Bac PG

Mevrouw Hillebregt geeft aan dat zij tijdens de vergadering van de Bac PG een interessante presentatie van het RIVM heeft gehad. Deze presentatie wordt door de verschillende ministeries gezien als onderdeel van de cyclus publieke gezondheid. Er wordt gekeken of deze presentatie ook aan het GGD bestuur kan worden gegeven in een volgende vergadering van het GGD bestuur.

1.3 Actualiteitenmemo

Het bestuur geeft aan content te zijn met deze actualiteitenmemo inclusief de aanwezige links. Naar aanleiding hiervan wordt gemeld dat gemeente Almere gaat kijken of het mogelijk is om het toezicht kinderopvang op een andere wijze c.q. andere risicoprofielen in te vullen.

De heer Van de Beld geeft aan dat zijn gemeente blij was met een vaccinatielocatie voor Covid. In eerste instantie moesten de inwoners van Zeewolde hiervoor naar Almere reizen.

De heer Jansen vraagt aandacht voor het gebruik van de drugs 3MC.

1.4 bestuursdag

Het bestuur geeft aan de bestuursdag als positief te hebben ervaren. Ten opzichte van een jaar geleden zijn enorme stappen gemaakt.

2. Concept-notulen

2.1 Concept-notulen 07 november 2024

-

Naar aanleiding van de mededelingen wordt aangegeven het definitieve rapport IGJ op de actielijst te zetten. **Actie: de heer Bos.**

Actiepunten

-

3. Halfjaarlijkse update Rijksvaccinatieprogramma

Het overzicht van de situatie in Flevoland is bijgevoegd bij de stukken. Deze laat echter een zorgwekkend resultaat zien. Voor geheel Flevoland geldt een 10% afwijking van de WHO-norm. Het eventueel weghalen van de cijfers van gemeente Urk hierin, verandert deze afwijking niet. Provincie Flevoland hangt landelijk gezien onderaan.

Als gekeken wordt, wat hiervan de redenen zijn, is dit een combinatie van moeilijk te bereikbare doelgroepen, kritische blik ten aanzien van de overheid, antroposofische gedachten en migratie-achtergrond. Gevolg hiervan is dat de groepsimmuniteit te laag is.

Mevrouw Kukenheim geeft aan dat de vier grote steden in Nederland in een eerder stadium al zijn gestart met fijnmazig vaccineren. Ze zijn dit met eigen middelen gestart, circa vijf jaar geleden. Nadat dit succesvol bleek te zijn, hebben zij hiervoor financiële middelen van de overheid ontvangen.

Er wordt besloten dat de zes Flevolandse gemeenten gezamenlijk een brief schrijven aan het Rijk waarin wordt aangegeven dat GGD Flevoland een kleine GGD is die met een enorm probleem te maken heeft ten aanzien van de vaccinatiegraad in Flevoland. Lastig hierbij is echter dat de doelgroep 0-4 jaar niet in alle gemeenten onder de GGD valt.

Mevrouw Kukenheim maakt hiervoor een voorstel. **Actie mevrouw Kukenheim.**



Mevrouw De Jonge geeft aan dat zij de cijfers voor haar gemeente niet herkent. Vanuit het beeld uit haar gemeente komt naar voren dat een groot deel van de ouders wel de eerste vaccinatie haalt maar niet de tweede variant. Waardoor bij haar de vraag rijst, of dit wellicht een logistieke oorzaak heeft.

Besluit: Het bestuur neemt kennis van de halfjaarlijkse memo RVP najaar 2024.

4. Actualisatie rapport verhogen vaccinatiegraad

De actualisatie is een intensief proces geweest waarbij de gemeenten en de JGZ-organisaties zoals Zorggroep Oude en Nieuwe Land en Icare betrokken zijn geweest.

Dit onderwerp is voorbesproken met het DB. Het advies van het DB was om vanuit de directie van GGD Flevoland een advies hierbij te geven wetende dat het de gemeenten ontbreekt aan financiële middelen hiervoor. Op basis van het vorige agendapunt, wordt de urgentie hiervoor erkend.

De GGD directie vraagt het bestuur om een keuze c.q. richtinggevende uitspraak voordat eventuele verdere stappen worden ondernomen.

De heer Jansen reageert hierop dat hij van mening is dat alle energie gestoken moet worden in het maken van een sluitende begroting en dat dit een pas op de plaats betekent. Daarnaast zijn er geen financiële middelen beschikbaar en wordt een verzoek hiervoor in zijn gemeente ingedeeld op: onontkoombaar, ambities en wenselijk.

De overige bestuurders geven aan hetzelfde probleem ten aanzien van de financiële middelen te hebben. Daarnaast zijn zij van mening dat met de huidige aanpak/inzet niet meer kan worden bereikt. Het bestuur is zich ervan bewust dat dit betekent dat er geen coördinator en geen doelgroepgericht beleid volgt.

Het AB ziet geen financiële ruimte om dit te effectueren of hiermee te kunnen starten. Daarnaast voelt het bestuur wel de urgentie om hiermee aan de slag te gaan. Er wordt gevraagd om de brief aan het Rijk zoals eerder is besloten, zo snel mogelijk te versturen.

Besluit:

Het bestuur heeft kennis genomen van de context (ontwikkelingen), visie, doelstellingen, prioritaire doelgroepen en vaccinaties, evaluatie en aanbevelingen.

Het bestuur ziet ondanks het feit dat zij de noodzaak om aan de slag te gaan, erkent geen financiële ruimte om te kunnen starten met het door de GGD opgestelde advies.

Mpox

Het bestuur vraagt wat de verwachting is ten aanzien van Mpox?

Mevrouw Kukenheim reageert dat GGD Flevoland regelmatig cliënten ontvangt met Mpox. Zij zijn besmet met de eerdere variant van Mpox. Tot nu toe zijn er in Nederland nog geen besmettingen met de nieuwe variant van het virus vastgesteld.

5. Bestuurlijke opdracht

De bestuurlijke opdracht heeft als insteek om te komen tot een financieel gezonde GGD Flevoland in het meerjarenperspectief van Flevoland. Bestuur en directie hebben besproken om in drie stappen dit proces te doorlopen, te weten:

- uitgangspunten
- inzicht in financiën en inhoud
- het komen tot keuzes met consequenties.

De heer Jansen vraagt of het lukt om voor mei 2025 een compleet beeld op te leveren hoe de begroting eruit komt te zien? De heer Bos reageert dat hiervoor onder andere een tweetal sessie met het GGD bestuur is gepland in mei 2025.

Het bestuur is van mening dat het een strak proces is waarbij veel gevraagd wordt van de ambtenaren en het bestuur. Het in beeld brengen van hetgeen noodzakelijk is, betekent niet dat hiervoor ook de financiële middelen beschikbaar zijn. Het is belangrijk dat de randvoorwaarden waaronder de interne lijnen met de gemeenten op orde moeten zijn.

Het bestuur vraagt of hiervoor nog wat benodigd is? Een aantal bestuurders geeft aan geen ambtelijk advies te hebben gekregen als gevolg van het tijdsbestek. De heer Bos gaat dit na. **Actie de heer Bos.**

Besluit:

Het bestuur geeft aan comfort te zien in de drie gekozen lijnen (uitgangspunten, inzicht in financiën en inhoud en het komen tot keuzes met consequenties).

De uitgangspunten in dit proces zijn:

- Kwaliteit voldoet aan de gestelde eisen.
- Robuustheid: kwetsbaarheid mag niet toenemen/wordt verminderd.
- Toekomstbestendige financiering.

Het bestuur is van mening dat hiervoor alle zeilen moeten worden bijgezet maar heeft hier vertrouwen in dat dit goed verloopt. Er wordt afgesproken dat indien er uitloop wordt verwacht, het bestuur hiervan op de hoogte wordt gesteld.

6. Integraal huisvestingsplan

De heer Zijlstra van de Structuregroep geeft een toelichting. Hij geeft aan welke stappen zijn gezet en hoe de uitgangspunten tot stand zijn gekomen en wat dit betekent voor het werken met het integraal huisvestingsplan (IHP). In het IHP zijn drie kaders/fasen opgesteld, te weten: inventarisatie, analyse fase en scenario's. Vandaag wordt de analyse fase besproken.

De uitgangspunten zijn besproken met de ambtenaren en de controllers van de gemeente. Daarnaast is er een stuurgroep IHP waarin een tweetal bestuurders zitting hebben.

Ten aanzien van het type vastgoed van GGD Flevoland kunnen de onderstaande typen worden onderscheiden:

- RAV
- Publieksfuncties locaties gebonden
- Publieksfuncties niet locatie gebonden/overige publieksfuncties.
- Kantoorfuncties die kunnen worden onderverdeeld in primair proces en ondersteuning.

Ten aanzien van het huisvestingsmodel zijn zes thema's opgesteld:

- Duurzaamheid
- Aantrekkelijke werkomgeving
- Functionele publieksfunctie
- Optimale ligging
- Gezonde exploitatiekosten
- Aansluitend op gemeentelijk beleid.

De keuzes zitten in de weging. Oftewel hoe belangrijk vinden wij het bewuste aspect. Deze weging is meegenomen in de slide "kaders vertaald naar huisvestingsmodel".

De scenario's worden in de volgende vergadering besproken waarbij de nadruk zal komen te liggen op de drie grote panden die GGD Flevoland in eigendom heeft.

Ten aanzien van de locaties Boomgaardweg en Noorderwagenstraat rijst de vraag dat op dit moment niet meer de kwaliteit die mag worden verwacht, geboden kan worden aan cliënten en medewerkers maar dat alle investeringen die worden uitgevoerd, desinvesteringen zijn.

Daarnaast zijn er stedelijke ontwikkelingen waardoor de GGD uit huurpanden wordt gezet, zoals bijvoorbeeld in gemeente Noordoostpolder het geval is. Vanuit de directie van GGD Flevoland is het standpunt om dichtbij het gemeentelijke beleid te zijn gehuisvest en op basis hiervan te zijn georganiseerd.

Er wordt aan het bestuur gevraagd of zij zich kunnen vinden in de uitgangspunten.

Het bestuur geeft aan dat zij zich hierin kan vinden waarbij mevrouw De Jonge aangeeft dat gemeente Almere geen geld beschikbaar heeft voor mogelijke investeringen.

7. Procesvoorstel kaderbrief

De kaderbrief bevat dit keer geen inhoud, maar een proces om te komen tot een sluitende meerjarenbegroting 2026 en verder. Hierbij wordt ook de bestuurlijke opdracht en het IHP meegenomen.

Besluit:

Het bestuur stemt in met een inhoudsarme kaderbrief waarbij het proces om te komen tot een sluitende meerjarenbegroting 2026 en verder is opgenomen.

De directie van GGD Flevoland stelt de kaderbrief op waarin onder andere de bestuurlijke opdracht en het integraal huisvestingsplan worden benoemd.

Het bestuur wordt geïnformeerd over de kaderbrief waarna deze eind januari 2025 wordt verzonden.

8. Jaarplanning

Opmerkingen bij de jaarplanning

- Actualisatie vaccinatiegraad toevoegen, conform zoals het eerder in deze vergadering is besproken.
- Het zijn erg veel vergaderingen. Het doel was minder vergaderen maar het zijn meer vergaderingen en ze zijn langer dan dat ze waren.
- Is het mogelijk om een aantal vergadering digitaal te laten plaatsvinden? De belasting van 2,5 uur per vergadering is groot in de agenda's.
- De heer Jansen geeft aan niet aanwezig te kunnen zijn bij het overleg van 13 maart aanstaande en vraagt of het mogelijk is om deze te verplaatsen.

Besluit:

Vanuit de directie wordt bekeken of het mogelijk is om een aantal vergaderingen digitaal te laten plaatsvinden.

Voor de vergadering van 13 maart wordt gekeken of deze kan worden verschoven. Indien dit niet het geval is, gaat deze door en zal de heer Jansen apart worden bij gesproken.

9. Rondvraag

-

Aldus vastgesteld op 13 maart 2025 en getekend op 2025

te Lelystad,

L.L. Hillebregt-de Valk
voorzitter

S. Kukenheim
secretaris

NOTULEN

Actielijst behorend bij notulen 15 januari 2025

| Nr | Datum overleg | Omschrijving actie incl. beoogd effect | Verantwoordelijk uitvoering | Plandatum gereed | Datum gerealiseerd |
|----------|---------------|--|-----------------------------|------------------|--------------------|
| 1 | 04-09-2024 | Suïcidepreventie – voorstel ter bespreking | Mevrouw Kukenheim | December 2024 | 01-02-2025 |
| 3 | 15-01-2025 | Versturen uitstelbrief aan Provincie | De heer Bos | 13 maart 2025 | 01-02-2025 |
| 4 | 15-01-2025 | Opstellen brief aan Rijk inzake zorgen lage vaccinatiegraad provincie Flevoland met verzoek voor financiële middelen | Mevrouw Kukenheim | 13 maart 2025 | 01-02-2025 |
| 5 | 15-01-2025 | Nagaan bij ambtelijke ondersteuning waarom advisering niet tijdig mogelijk was | De heer Bos | 13 maart 2025 | 05-03-2025 |
| 6 | 15-01-2025 | Definitieve rapport IGJ | De heer Bos | 13 maart 2025 | 01-02-2025 |
| | | | | | |